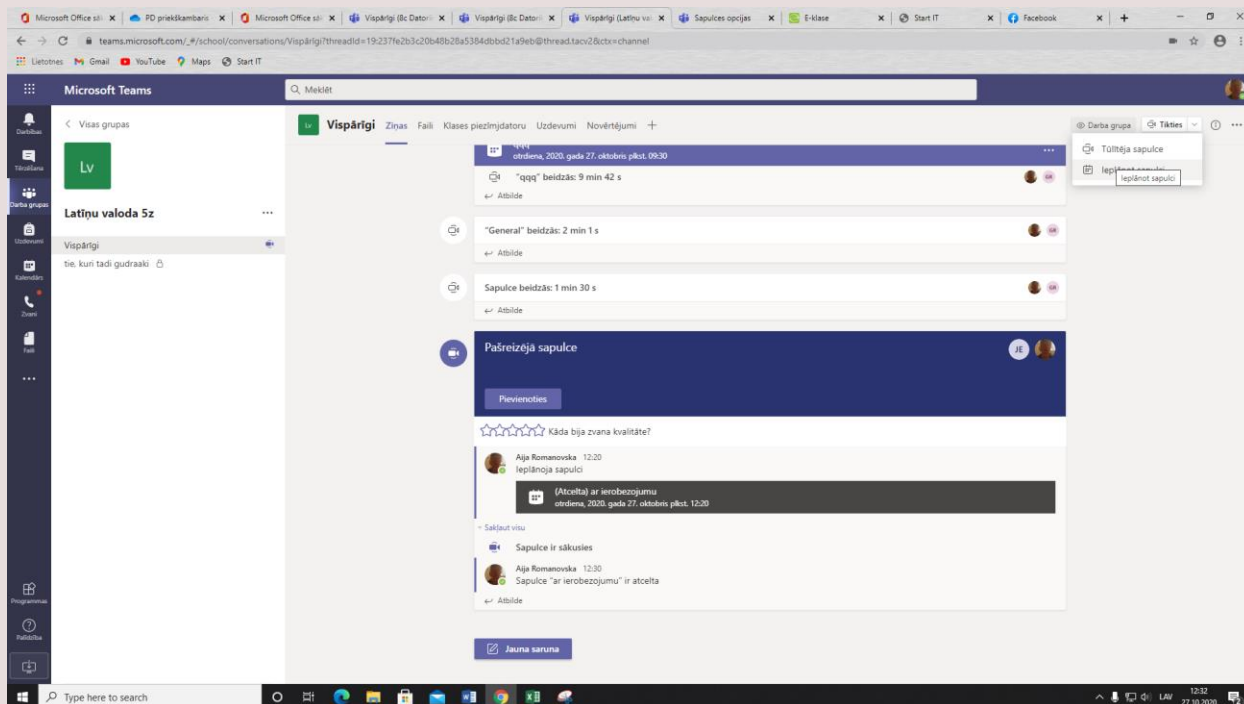
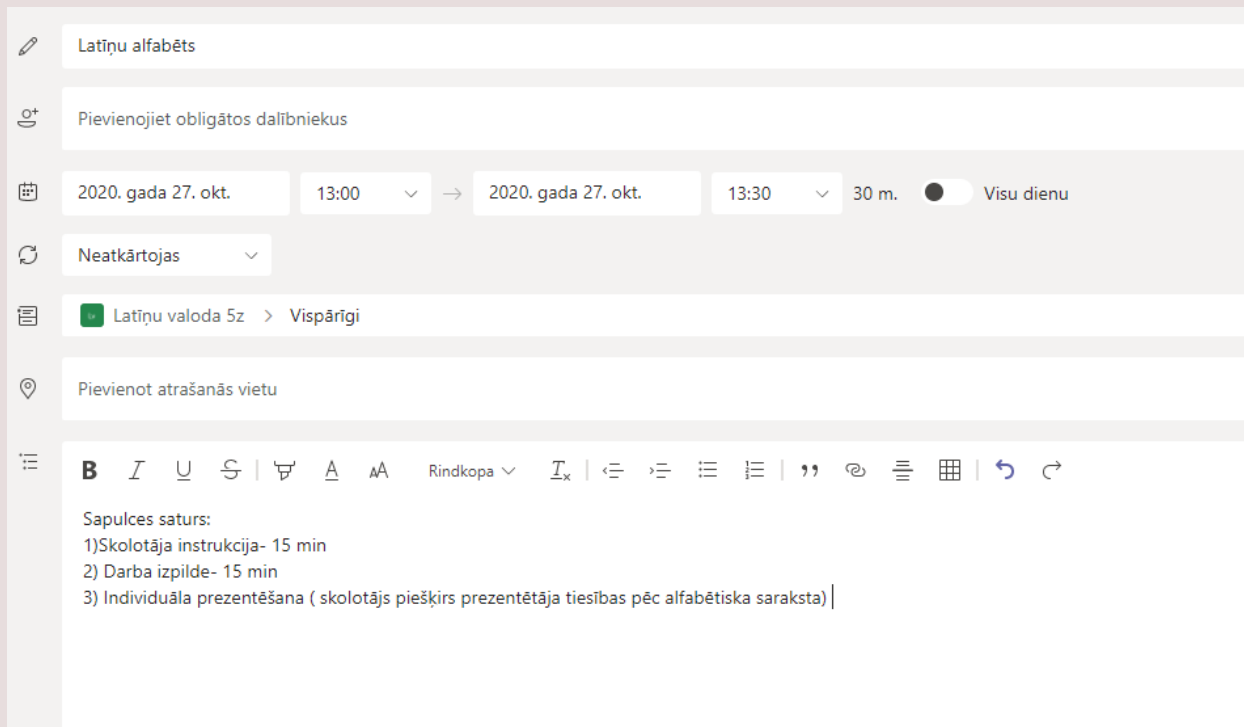


Instrukcija par OFFICE *online* sapulci ar regulētām tiesībām



1. Izveido iepļānotu sapulci- 1. attēls
2. Ievada datus kā redzams 2. attēlā



3. Klikšķina NOSŪTĪT
4. Ziņu daļā klikšķina uz iepļānoto sapulci

5. Izvēlas Sapulces opcijas – 3. attēls

× Atcelt sapulci | Laika josla: (UTC+02:00) Helsinki, Kijeva, Rīga, Sofija, Tallina, Viļņa | **Sapulces opcijas**

✎ Latīņu alfabēts

+ Pievienojiet obligātos dalībniekus

📅 2020. gada 27. okt. 13:00 → 2020. gada 27. okt. 13:30 30 m. Visu dienu

🔄 Neatkārtojas

6. Uzstāda opcijas- 4. attēls

Latīņu alfabēts
📅 2020. gada 27. oktobris 13:00 - 13:30
👤 Aija Romanovska

Sapulces opcijas

Kas var pievienoties uzreiz, negaidot vestibilā? Personas manā organizācijā

Vienmēr ļaut zvanītājiem apiet vestibilu Nē

Paziņot, kad tiek zvanītāji pievienojas vai atstāj sapulci Jā

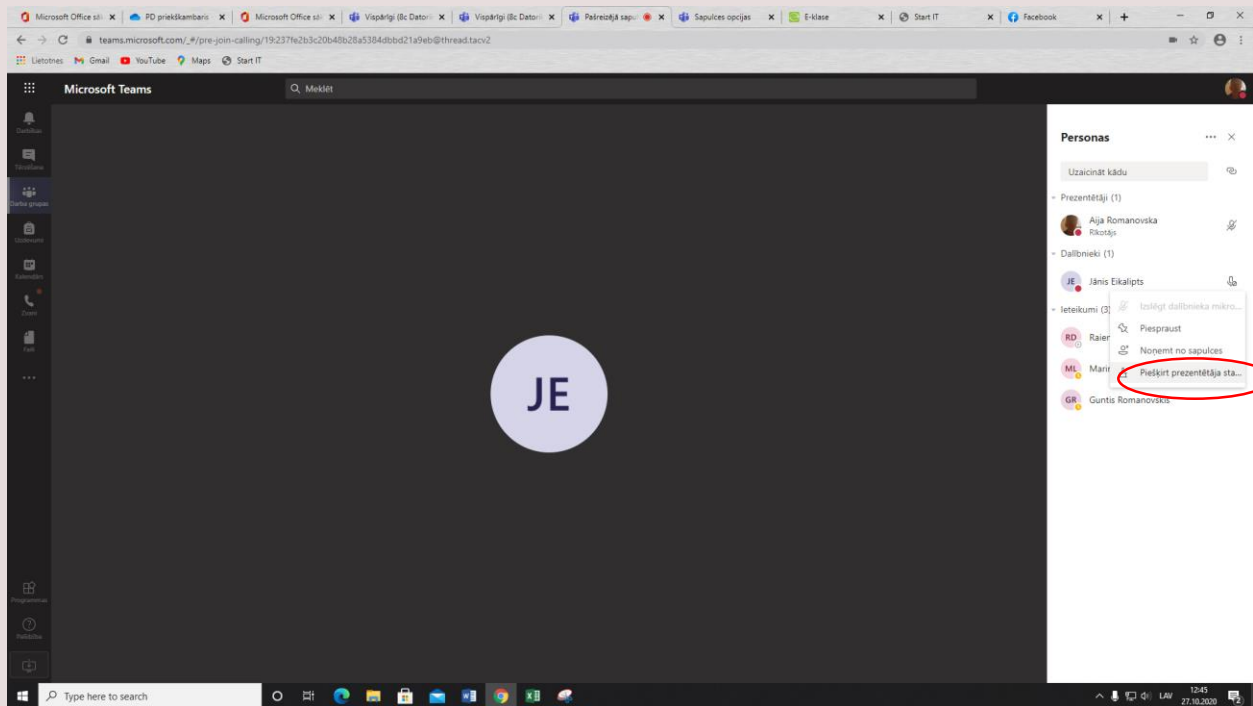
Kas var prezentēt? Tikai es

Atļaut dalībniekiem ieslēgt mikrofonu Nē

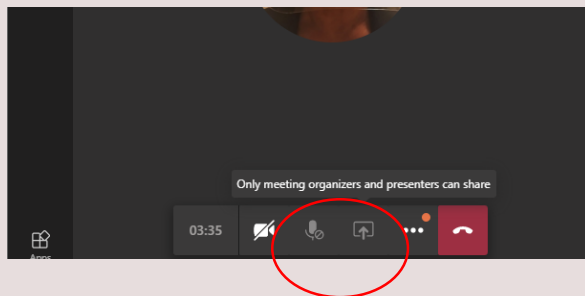
Saglabāt

Šajā opciju komplektā dalībnieks nevar izmest no sapulces citus dalībniekus un nevar pats ieslēgt savu mikrofonu (par to lemj sapulces vadītājs). Bet tiesības uzstāties (prezentēt) vadītājs var piešķirt sapulces laikā.

5. Attēlā redzams, kā skolēnam var mainīt lomu no apmeklētāja un prezentētāju (turpat arī maina atpakaļ)



8. 6. Attēla redzams: kamēr skolotājs nav piešķīris “Jānim Eikalpam” prezentētāja tiesības, viņam ir neaktīvas vairākas ekrānkonas



Sastādīja A. Romanovska. 10/27/2020

Mēģiniet, jautāiet, ja ir problēmas