



Aizkraukles novada pašvaldība

AIZKRAUKLES NOVADA VIDUSSKOLA

uzņēmuma reģ.Nr. 40900012079, izglītības iestādes reģ. Nr.4513903124
Lāčplēša iela 21, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65123228, 65122369, e- pasts
vidusskola@aizkraukle.lv
Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS

Ar Aizkraukles novada vidusskolas direktora
2021.gada 13.septembra rīkojumu Nr. 1-7/21/44

Aizkraukles novada vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar 12.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem **Nr. 468** „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”; 21.05.2013. Ministru kabineta noteikumiem **Nr. 281** „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem” un 03.09.2019. Ministru kabineta noteikumiem **Nr. 747** „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”; 03.09.2019. Ministru kabineta noteikumiem **Nr. 416** „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”.

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Mācību sasniegumu vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu izglītības programmās ietverto mācību priekšmetu vai kursu apguvē noteiktā periodā.
2. Skolēna mācību sasniegumu vērtēšanai ir divi galvenie uzdevumi:
 - 2.1. uzlabot mācību procesa kvalitāti un efektivitāti (formatīvā vērtēšana);
 - 2.2. izmērīt skolēna mācību sasniegumus (summatīvā vērtēšana).
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk- Kārtība) nosaka vērtēšanas pamatprincipus un veidus; biežumu; uzlabošanas iespēju un gada vērtējuma vai kursa noslēguma vērtējuma izlikšanu.
4. Kārtība ir saistoša skolēniem un mācību priekšmetu/ kursu pedagogiem.
5. Ar šo Kārtību tiek iepazīstināti skolēnu vecāki.
6. Kārtībā lietoto apzīmējumu skaidrojums:
nv- “nav vērtējuma” ir simbols, kas norāda, ka obligāti veicamais pārbaudes darbs nav izpildīts/ iesniegts un tas ir jāizdara noteiktajā termiņā, lai saņemtu semestra, gada vērtējumu vai kursa noslēguma vērtējumu.

II VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI

7. Mācību sasniegumu vērtēšanā tiek ievēroti sekojoši pamatprincipi:

3., 6., 9., 12.klasē	1.,2., 4.,5., 7., 8. 10., 11.klasē
prasību atklātības un skaidrības princips; pozitīvo sasniegumu summēšanas princips;	atklātības un skaidrības princips; sistēmiskuma princips;

vērtējuma atbilstības princips; pārbaudes veidu dažādības princips; vērtēšanas regularitātes princips; vērtējuma obligātuma princips.	iekļaujošais princips; metodiskās daudzveidības princips; izaugsmes princips.
--	---

8. Mācību sasniegumu vērtēšanai skolēnu darbi var tikt organizēti dažādās formās: mutiskajā, rakstiskajā, praktiskajā vai kombinētajā.

9. Mācību snieguma vērtēšanas veidi:

9.1. vērtēšana līmeņos tiek izmantota 1. un 2. klasē, skolēnu sniegumu mācību gada beigās novērtējot atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniegumiem rezultātiem. Lietojamie līmeņu apzīmējumi: **S- sācis apgūt, T- turpina apgūt, A- apguvis, P- apguvis padziļināti.**

9.2. aprakstoša skolēna sasniegumu vērtēšana tiek izmantota 3.klasē, izņemot tos mācību priekšmetus, kuros atbilstoši mācību priekšmeta standartam vērtēšana veicama 10 ballu skalā. E-klases dokumentos tiek veikti attiecīgi ieraksti:

Vārdiski liecībā un skolēna dienasgrāmatā 3.klasē	Simbols e-klases žurnālā	Ierakstiem atbilstošais apguves līmenis procentos
Apgūts (jā)	+	60 - 100 %
Daļēji	/	30 - 60 %
Vēl jāmacās	-	0 – 30 %

9.3. diagnosticējošā vērtēšana tiek izmantota tikai mācību procesa koriģēšanai, bet netiek ņemta vērā izliekot noslēguma vērtējumus;

9.4. formatīvā vērtēšana tiek izmantota skolēna snieguma vērtēšanai vismaz 1 reizi temata apguves laikā, vērtējumu izsakot **procentos**;

9.5.summatīvā vērtēšana 10 ballu skalā tiek izmantota noslēguma vērtējumos:

3., 6., 9., 12.klasei	1., 2., 4.,5., 7.,8. 10., 11.klasei
temata vai tā daļas noslēgumā, 1.semestra noslēgumā, 2.semestra noslēgumā, gada noslēgumā. eksāmenā	temata vai tā daļas noslēgumā, 1.semestra noslēgumā, gada noslēgumā. kursa noslēgumā (10.-11.kl.), eksāmenā

Summatīvo vērtēšanu var izmantot arī vērtējot laboratorijas, projekta, jaunrades vai pētniecisko darbus, nosakot tiem vērtēšanas kritērijus un izveidojot vērtēšanas skalu.

10. Visi vērtējumu veidi tiek fiksēti E- klases žurnālos

11. Lai nostiprinātu mācību stundā iegūtās zināšanas un prasmes, attīstītu patstāvīgā darba iemaņas un rosinātu izziņas intereses veidošanos, skolēnam var tikt uzdoti mācību darba uzdevumi mājās- to biežumu nosaka mācību priekšmeta skolotājs.

III VĒRTĒŠANAS NORISE un VĒRTĒJUMU ATSPUGUĻOŠANA

12. **Vērtēšana 10 ballu skalā** tiek veikta pēc katra temata (ieraksts žurnālā: **Pārbaudes darbs**) vai tā loģiskas daļas apguves (ieraksts žurnālā: **Mācību stunda/ pārbaudes darba metodika**).

13. Plānoto noslēguma pārbaudes darba datumu skolotājs ieraksta pārbaudes darbu grafikā līdz 15.septembrim 1.semestrī un līdz 15.janvārim 2.semestrī, ievērojot šādu skolēnu slodzi dienā: 1 darbs 1.-6.klasēm, 1- 2 darbi 7.-9.klasēm, 1- 3 darbi 10.-12.klasēm.

Pārbaudes darbu grafiks skolēniem un viņu vecākiem ir pieejams e-klases žurnālā.

Plānoto pārbaudes darba datumu objektīvu iemeslu dēļ skolotājs drīkst mainīt, veicot izmaiņas pārbaudes darbu grafikā un informējot par to skolēnus.

14. Summatīvās vērtēšanas **minimālais biežums** ir atbilstošs mācību plāna stundu skaitam nedēļā sekojoši:

- ja 1 stunda- vismaz 2 vērtējumi semestrī;
- ja 2 un vairāk stundas- vismaz 3 vērtējumi semestrī.

15. Skolotājs e-klases žurnālā ieraksta skolēnam atkārtojamos tematus ne vēlāk kā iepriekšējā mācību stundā pirms pārbaudes darba, bet, uzsākot pārbaudes darbu, dara zināmus vērtēšanas kritērijus.

16. Skolotājs ievada e-klases žurnālā pārbaudes darba vērtējumu **1 nedēļas** laikā pēc darba veikšanas.

17. Noslēguma vērtējuma iegūšanas kārtība:

17.1. skolēnam ir jāveic **visi** pārbaudes darbu grafikā plānotie pārbaudes darbi, kas tiek vērtēti 10 ballu skalā, (izņemot 15.3.punktā noteiktajos gadījumos)

17.2. apzīmējumu „**nv**”- nav vērtējuma- lieto pārbaudes darbā šādos gadījumos:

17.2.1. ja konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi vai lietoti neatļauti palīg līdzekļi.

17.2.2. ja skolēns nav bijis pārbaudes darba stundā, tad žurnālā veic ierakstu „**n**” par skolēna stundas kavējumu un veic tūlītēju labojumu uz ierakstu „**nv**” ;

17.3. ja skolēns attaisnojoša iemesla dēļ - ilgstoša slimība (2 nedēļas un ilgāk); dalība reģionālajā, valsts vai starptautiskā līmeņa olimpiādē, pasākumā - nav veicis noslēguma pārbaudes darbu, žurnālā **nv** var aizstāt ar apzīmējumu „**atb**” – atbrīvots, ne biežāk kā 2 reizes semestrī;

17.4. ja 1.semestra vai 2.semestra beigās ir palikuši pārbaudes darbi, kuros vērtējums nav iegūts, par ko liecina ieraksts „**nv**”, tad attiecīgajā semestrī vai gadā arī tiek izlikts „**nv**” un tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums;

17.5. ja pēcpārbaudījumā nav iespējams novērtēt skolēna mācību sasniegumus kādā mācību priekšmetā, tad skolēns netiek pārcelts nākamajā klasē.

18. Skolotājam ir tiesības pārliecināties par veiktā darba objektivitāti, aicinot skolēnu izskaidrot izpildīto. Ja pārbaudes darbs tiek veikts tiešsaistē, tad skolēniem ir jābūt ieslēgtām kamerām.

19. Mācību sasniegumu vērtējumu skala:

Apguves % no	0	15	25	35	50	60	70	80	90	95
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Skolotājam ir tiesības +/- 2% apmērā mainīt skalu vērtējuma izlikšanai.

IV VĒRTĒJUMA UZLABOŠANA

20. Mācību sasnieguma vērtējuma **iegūšana nv gadījumā** vai jebkura cita **vērtējuma uzlabošana** skolēnam tiek atļauta, ievērojot šādus nosacījumus:

20.1. mācību sasnieguma vērtējuma uzlabošana tēmā atļauta ne vairāk kā **1 reizi**;

20.2. mācību sasnieguma vērtējuma iegūšana vai uzlabošana atļauta **1 mēneša** laikā pēc vērtējuma izlikšanas datuma, bet **ne vēlāk kā 2 dienas** pirms semestra beigām, pieļaujot skolēnam individuālu laika pagarinājumu slimības dēļ;

20.3. ja skolēns 2 nedēļu laikā **nv** vietā nav ieguvis vērtējumu ballēs, mācību priekšmeta skolotājs par to informē klases audzinātāju, skolēna vecākus un sociālo pedagogu;

20.4. pēc darba izpildes vērtējuma uzlabošanai, iegūto vērtējumu (ja tas nav zemāks kā sākotnējais) ieliek žurnālā attiecīgajā ailē kā *”labots pēc būtības”*;

20.5. skolas pedagoģiskā padome var noteikt **nv** labošanu papildtermiņos.

21. Semestra vērtējumu mācību priekšmetā izliek,

21.1. aprēķinot **vidējo aritmētisko** vērtējumu no visiem semestrī iegūtajiem vērtējumiem ballēs ar precizitāti līdz **0,1**, ja iegūts vidējais vērtējums ar decimāldaļu, tad to, kurā ir **1-5**

desmitdaļas, noapaļo **uz leju** līdz veselām ballēm, bet to, kurā ir **6 un vairāk desmitdaļas**, noapaļo **uz augšu** līdz veselām ballēm.

22. Gada vērtējumu mācību priekšmetā izliek

3., 6., 9., 12.klasēm,	1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11.klasēm,
22.1. aprēķinot vidējo aritmētisko vērtējumu no 1.semestra un 2.semestra gala vērtējumiem ballēs, ar precizitāti līdz 0,1. Ja iegūts vidējais vērtējums ar 5 desmitdaļām un 2.semestra vērtējums ir zemāks nekā 1.semestra vērtējums, tad gada vērtējumu noapaļo uz leju līdz veselām ballēm. Ja iegūts vidējais vērtējums ar 5 desmitdaļām un 2.semestra vērtējums ir augstāks nekā 1.semestra vērtējums, tad gada vērtējumu noapaļo uz augšu līdz veselām ballēm.	22.1. ņemot vērā mācību gada visu tematu noslēgumu pārbaudes darbu vērtējumus, aprēķina vidējo vērtējumu ar precizitāti līdz 0,1. Ja iegūts vidējais vērtējums ar 5 desmitdaļām, tad gada vērtējumu noapaļo uz leju līdz veselām ballēm. Šajā gadījumā skolēnam tiek dota iespēja kārtot pārbaudes darbu par visa mācību gada kursu. Tā vērtējums tiek izlikts kā gada/kursa vērtējums. Ja iegūts vidējais vērtējums ar 6 un vairāk desmitdaļām, tad gada vērtējumu noapaļo uz augšu līdz veselām ballēm.

23. Vērtējuma izlikšana 10.-12.klasēm par vairākos mācību gados apgūta kursa apguvi notiek apguves noslēgumā, ņemot vērā katrā mācību gadā apgūtās kursa daļas vērtējumu.

V NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

24. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir pieejama E-klases ziņās.

25. Informācija par mācību sasniegumiem ir pieejama skolēna dienasgrāmatā, reizi mēnesī sekmju kopsavilkumos, individuāla sarunā ar pedagogu un 2 reizes mācību gadā - skolēna liecībā.

26. Par vērtējumu, kas saņemts mācību gada/ kursa noslēgumā, skolēna vecāki vai pilngadīgais skolēns var iesniegt rakstisku apelāciju ar pamatojumu skolas direktoram 1 nedēļas laikā pēc vērtējuma izlikšanas. Skolas direktors 1 nedēļas laikā pēc apelācijas saņemšanas, izskata pieprasījumu un par rezultātu vai uzlabošanas iespējām rakstiski informē iesniedzēju.

27. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2021.gada 20.septembrī.

28. Grozījumi tiek veikti saskaņā ar izmaiņām ārējos normatīvajos dokumentos vai pedagoģiskās padomes vai skolas padomes ierosinājuma.

29. Atzīt par spēku zaudējušu 2020.gada 14.septembrī apstiprināto dokumentu "Aizkraukles novada vidusskolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".

Kārtība izstrādāta skolotāju darba grupu sanāksmēs un saskaņota skolotāju kopsapulcē, Aizkrauklē 06.09.2021.